



कर्मचारी राज्य बीमा निगम
(श्रम एवं रोजगार मंत्रालय, भारत सरकार)
EMPLOYEES' STATE INSURANCE CORPORATION
(Ministry of Labour & Employment, Govt. of India)



क्षेत्रीय कार्यालय, बिहार/Regional Office, Bihar
पंचदीप भवन, जवाहर लाल नेहरू मार्ग, पटना-800001
Panchdeep Bhawan, Nehru Marg, Patna - 01
✉ rd-bihar@esic.gov.in ✉ EsicPatna @0612-2521928
🌐 www.esic.gov.in/robihar.esic.gov.in 🌐 Esicpatna

पत्रांक: 42-ए-22/15/01/2020/स्था.III

दिनांक: 12-12-2025

परिपत्र/Circular

विषय: Group 'C' संवर्ग के कर्मचारियों के लिए AGT-2026 हेतु ऑनलाइन विकल्प आमंत्रण संबंधी मुख्यालय परिपत्र के अनुपालन के संबंध में

Sub: Compliance with Headquarters Circular regarding Online Option Invitation for AGT-2026 for Group 'C' Employees-Reg.

मुख्यालय द्वारा जारी पत्रांक Pt-A-33/19/2/Transfer Policy/2022-E-II दिनांक 05.12.2025 के संदर्भ में, क्षेत्रीय कार्यालय कर्मचारी राज्य बीमा निगम, पटना तथा इसके अधीनस्थ कार्यालयों (औषधालय सह शाखा कार्यालय, शाखा कार्यालय), कर्मचारी राज्य बीमा निगम आदर्श अस्पताल, फुलवारी शरीफ, पटना एवं कर्मचारी राज्य बीमा निगम चिकित्सा महाविद्यालय एवं अस्पताल, बिहटा, पटना में कार्यरत सभी Group 'C' संवर्ग (सहायक, उच्च श्रेणी लिपिक, निम्न श्रेणी लिपिक, बहुकार्यकर्मी, आशुलिपिक आदि) को सूचित किया जाता है कि वार्षिक सामान्य स्थानांतरण, 2026 हेतु ERP मॉड्यूल के माध्यम से स्थानांतरण के लिए ऑनलाइन विकल्प दिनांक **12.12.2025** से **22.12.2025** तक भरे जा सकते हैं।

With reference to Headquarters letter No. Pt-A-33/19/2/Transfer Policy/2022-E-II dated 05.12.2025, all Group 'C' employees (Assistants, Upper Division Clerks, Lower Division Clerks, Multi-tasking Staff, Stenographers, etc.) working in Regional Office ESIC Patna, its subordinate offices (Dispensary-cum-Branch Office, Branch Offices), ESIC Model Hospital Phulwari Sharif, Patna, and ESIC Medical College & Hospital, Bihta, Patna are hereby informed that for the Annual General Transfer 2026, online options through ERP Module can be submitted from **dated 12.12.2025 to 22.12.2025**.

इसी क्रम में, सभी कार्यालय प्रमुखों से अनुरोध है कि कर्मचारियों द्वारा भरे गए ऑनलाइन विकल्पों को ERP मॉड्यूल के माध्यम से दिनांक **24.12.2025** तक अग्रेषित करना सुनिश्चित करें। इसके अतिरिक्त, यह भी अवगत कराया जाता है कि स्थानांतरण से संबंधित किसी भी प्रकार के ऑफलाइन आवेदन पर विचार नहीं किया जाएगा।

Accordingly, all Heads of Offices are requested to ensure that the online options submitted by employees are forwarded through the ERP Module by **dated 24.12.2025**. It is further informed that no offline applications related to transfer will be entertained.

वैसे कर्मचारियों को सलाह दी जाती है जो अपने वर्तमान कार्यालय/स्टेशन में पदस्थापन से संबंधित अधिकतम अवधि पूरी कर चुके हैं, वे अवश्य अपनी अगली पसंदीदा कार्यालय/स्टेशन का चुनाव कर ERP मॉड्यूल में आवेदन करें। यदि उनके द्वारा कोई आवेदन प्राप्त नहीं होता है तो यह माना जाएगा कि वे बिहार क्षेत्र में कहीं भी कार्य करने के इच्छुक हैं और प्रशासनिक आवश्यकताओं को ध्यान में रखते हुए उनकी पदस्थापन की जाएगी।

Employees who have completed the maximum tenure at their present office/station are advised to select their next preferred office/station and apply through the ERP Module. If no application is received from them, it will be presumed that they are willing to serve anywhere in the Bihar Region, and their

posting will be decided based on administrative requirements.

वे सभी कर्मचारी जिन्होंने पूर्व में स्थानांतरण हेतु ऑफलाइन आवेदन दिया है, कृपया पुनः ऑनलाइन आवेदन करना सुनिश्चित करें।

All employees who have previously submitted offline applications for transfer must reapply through the online module.

यह परिपत्र क्षेत्रीय निदेशक महोदय के अनुमोदन से जारी है।

This issues with approval of Regional Director.

संलग्न/Encl: यथोपरि/ as above

सहायक निदेशक (प्रशासन)
Assistant Director (Admin)

सेवा में/To,

सभी कर्मचारीगण/ All Officials

प्रतिलिपि/ Copy To:

1. डीन/चिकित्सा अधीक्षक, कर्मचारी राज्य बीमा निगम चिकित्सा महाविधालय एवं अस्पताल, बिहटा, पटना को इस अनुरोध के साथ की उनके कार्यालय में कार्यरत सभी कर्मचारियों को इस परिपत्र से अवगत कराने का कृपा करें।
2. चिकित्सा अधीक्षक, कर्मचारी राज्य बीमा निगम आदर्श अस्पताल, फुलवारी शरीफ, पटना को इस निवेदन के साथ की उनके कार्यालय में कार्यरत सभी कर्मचारियों को इस परिपत्र से अवगत कराने का कृपा करें।
3. सभी शाखा अधिकारी/शाखा अधीक्षक, क्षेत्रीय कार्यालय, कर्मचारी राज्य बीमा निगम, पटना को निर्देश के साथ की वे अपने अधीनस्थ कर्मचारियों को इस परिपत्र से अवगत कराना सुनिश्चित करें।
4. सभी DCBO-I/c/शाखा प्रबंधक, औषधालय सह शाखा कार्यालय, को निर्देश के साथ की वे अपने अधीनस्थ कर्मचारियों को इस परिपत्र से अवगत कराना सुनिश्चित करें।
5. सभी शाखा प्रबंधक, शाखा कार्यालय, को निर्देश के साथ की वे अपने अधीनस्थ कर्मचारियों को इस परिपत्र से अवगत कराना सुनिश्चित करें।
6. क्षेत्रीय निदेशक के निजी सहायक को सूचनार्थ।
7. एसिक स्टाफ यूनियन, कर्मचारी राज्य बीमा निगम, बिहार क्षेत्र।
8. आई टी मैनेजर परिपत्र को बिहार क्षेत्र के वेबसाइट पर अपलोड करने हेतु।
9. नोटिस बोर्ड।
10. गार्ड संचिका।